



RA Holger Hopperdietzel
Gutenbergplatz 1

65187 Wiesbaden
Telefax: 0611 – 99166-33

Neuauftrag zur Geltendmachung von Ansprüchen

g e g e n _____
(Bitte eintragen)

Beigefügte Unterlagen:

- unterzeichnete Vollmacht
- ausgefüllter Mandantenfragebogen
- Reisebestätigung (bitte unbedingt beifügen)
- kurze Sachverhaltsschilderung
- sonstiges _____

Bitte verwenden Sie dieses vorbereitete Vorblatt zum Versand der Unterlagen

Vollmacht zur außergerichtlichen Vertretung

Herrn RA Holger Hopperdietzel, Gutenbergplatz 1, 65187 Wiesbaden wird hiermit in Sachen

_____ gegen _____
(Mandant) (Anspruchsgegner)

wegen

(Grund der Forderung)

V o l l m a c h t erteilt

1. zur Durchsetzung von Ansprüchen gegen Dritte sowie zur Vertretung bei außergerichtlichen Verhandlungen aller Art über den geltend gemachten Anspruch;
2. zur Begründung und Aufhebung von Vertragsverhältnissen und zur Abgabe und Entgegennahme von einseitigen Willenserklärungen (zum Beispiel Kündigungen) im Zusammenhang mit der unter „wegen“ genannten Angelegenheit.

Die Vollmacht umfasst auch die Befugnis, Zustellungen zu bewirken und entgegenzunehmen, die Vollmacht ganz oder teilweise auf andere zu übertragen, außergerichtliche Verhandlungen durch Vergleich, Verzicht oder Anerkenntnis zu erledigen, den Streitgegenstand, Wertsachen und Urkunden, und die von dem Gegner oder von sonstigen Stellen zu erstattenden Geldbeträge entgegenzunehmen.

_____, den _____
(Ort) (Datum)

Unterschrift Mandant 1

Unterschrift Mandant 2

Mandanteninformation

Name/Anschrift

Name: _____
Vorname: _____
Geburtsdatum: _____
Straße / Hausnummer: _____
PLZ / Ort: _____
Telefonnummer: _____
Mobiltelefon: _____
Telefax: _____
E-Mail: _____

Kontoverbindung

Geldinstitut: _____
Ort: _____
IBAN: _____
BIC: _____

Rechtsschutzversicherung

Versicherer: _____
Vertragsnummer: _____

Der Gesetzgeber verpflichtet Rechtsanwälte zum Hinweis an Mandanten, dass die gesetzliche Abrechnung der Tätigkeit streitwertabhängig erfolgt, sofern keine andere Vereinbarung getroffen wird.

Datum, Unterschrift

Fragen zur Geltendmachung von Forderungen nach Rücktritt vom Reisevertrag

Namen der Reisenden 1. _____

2. _____

Minderjährige bitte mit "Kind" bezeichnen 3. _____

4. _____

Reiseveranstalter lt. Reisebestätigung _____

Datum d. geplanten Reiseantritts _____

Vereinbarter Reisepreis _____ €

Vollständig gezahlt ? ja/nein _____

Geleistete Anzahlung _____ €

Wer hat Rücktritt erklärt?
Reiseveranstalter / eig. Erklärung _____

Wann erfolgte der Rücktritt? _____

Bereits erhaltene Rückzahlung _____ €

Schriftliche Zahlungsablehnung durch den Reiseveranstalter? _____
Bitte Datum angeben und Kopie beifügen.

Bitte helfen Sie uns, den Sachverhalt transparent und übersichtlich zu machen. Aus diesem Grund wird gebeten, die Fragen vollständig zu beantworten!

Dankbar sind wir, wenn Sie die Vertragsdokumente und weitere Korrespondenz chronologisch sortiert in eine PDF-Datei scannen (geht auch mit dem Mobiltelefon) und mit den Unterlagen zur Beauftragung versenden, damit die Übersichtlichkeit und die Transparenz des Geschehensablaufs gewahrt sind.

So ist auch gewährleistet, dass Rückfragen auf ein Minimum reduziert werden können. Dies führt zu einer schnelleren Bearbeitung und entlastet auch Sie.